



СРЕДНО УЧИЛИЩЕ "ГЕОРГИ СТОЙКОВ РАКОВСКИ"
гр. Велико Търново, ул. "Георги Измирлиев" № 2 тел.: 062/64 88 67;
e-mail: sou_rakovski_vt@abv.bg

Утвърждавам:
Ренета Савова
Директор



**ГОДИШЕН ПЛАН
ЗА ДЕЙНОСТТА**

НА СРЕДНО УЧИЛИЩЕ "ГЕОРГИ СТОЙКОВ РАКОВСКИ"

ГРАД ВЕЛИКО ТЪРНОВО

ЗА УЧЕБНАТА 2020 / 2021 ГОДИНА

Приет на Педагогически съвет , Протокол №9/09.09.2020 г.

I. Стратегическа цели:

РАБОТА ЗА ПОСТИГАНЕ НА ЕВРОПЕЙСКО КАЧЕСТВО НА ОБРАЗОВАНИЕТО И ОСИГУРЯВАНЕ НА РАВЕН ДОСТЪП ДО ОБРАЗОВАНИЕ И ОТВАРЯНЕ НА ОБРАЗОВАТЕЛНАТА СИСТЕМА

Подцели: *Съгласно Националната програма за развитие: България 2020*

II. Основни приоритети в дейността на СУ „Г.С. Раковски“ - Велико Търново.

II. 1. Намаляване дела на преждевременно напусналите ученици училището

- Осигуряване на възможности за провеждане на консултации и допълнителни занимания с ученици, които имат затруднения в учебния процес;
- Превенция и ограничаване на ранното напускане на училище – осигуряване на възможности за допълнителни занимания в малки групи и обучение по индивидуални програми;
- Ефективност на взаимодействието между институциите имащи отношение към проблема;
- Ефективна контролна дейност на директора.

II. 2. Повишаване качеството на образование в училището

- Подобряване на резултатите от обучението на учениците;
- Повишаване квалификацията на учителите и служителите като гаранция за осигуряване на качествено образование;
- Подобряване на училищния мениджмънт;
- Подобряване на материално – техническата база/МТБ.*

II. 3. Усъвършенстване на системата на образование и обучение в училището и обвързване с потребностите на пазара на труда

- Държавен план - прием в съответствие регионалните и общински планове за развитие;
- По-ефективни връзки с потребители на кадри;
- Работа по проекти и програми;
- Развитие на публично-частното партньорство в образованието.

II. 4. Развитие на устойчиви публично-частни партньорства

- Подобряване на административното, правно, финансово счетоводно и информационно осигуряване;
- Ефективна комуникация и екипност с териториалните структури на държавната и общинска администрация.

II. 5. Укрепване на доверието към българския учител

- Създаване на условия за продължаваща квалификация;
- Развиване на подкрепяща среда за повишаване квалификацията на учителите;
- Популяризиране на постиженията на учителите от областта.

I. Дейности за реализиране на целите и приоритетите:

№	Дейност	Срок	Извършва се от: /институции и лица, в каква взаимовръзка/	Индикатори за изпълнение		
				Мерна единица /брой, процент/	Базова стойност	Целева стойност
1.	Изпълнение на плана по Стратегията за намаляване дела на преждевременно напусналите образователната система					
	1.1. Повишаване на обхвата на децата и учениците, системно и редовно посещение на учебните занятия	постоянен	Директор, учители, родители извънучилищни институции	%		
	1.2. Намаляване дела на преждевременно напусналите образователната система, постигане на обществен консенсус и осигуряване на широка подкрепа за решаването на проблема с отпадането на ученици от страна на всички институции – държава, местни власти, неправителствени организации и др.	постоянен	Директор, учители, родители, извънучилищни институции, Взаимодействие с Дирекция „Социално подпомагане” и с ДСП – гр. Велико Търново	%		
	1.3. Анализ на причините за отпадане на ученици от училище.	в края на всеки учебен срок	Директор, учители			
	1.4. Среци с родителите, неправителствени организации и институции, имащи отношение по проблема на отпадането на подлежащите на задължително обучение ученици.	постоянен	Директор, кл. ръководители, Дирекция „Социално подпомагане” и с ДСП – гр. Велико Търново			
	1.5. Споделяне на добри практики за успешно взаимодействие между училище и семейство.	през цялата учебна година	Директор, учители			
	1.6. Осигуряване на учениците от I и II клас с учебни помагала и учебници през учебната 2019/2020 година. Организация за опазване и възстановяване на учебниците, предоставени за ползване със срок	постоянен	Директор, счетоводител, класни ръководители	брой		

	над една учебна година.					
	1.7. Повишаване привлекателността на учебния процес и на училищната среда чрез: - оборудване на училището със съвременни средства за обучение и извънкласни занимания; - осигуряване на учебни помагала за занимания по интереси; - осигуряване на обучения и занимания с дигитални устройства.	постоянен	Директор, учители, счетоводител, Община В. Търново	брой		
	1.8. Квалификация на учителите за усъвършенстване и за работа с деца и ученици в риск от отпадане.	през цялата учебна година	Директор, учители	%		
2.	Изпълнение на плана за 2016-2020 г. по Стратегията за ефективно прилагане на информационните и комуникационните технологии в образованието и науката					
	2.1. Масово навлизане на ИКТ в обучението с оглед подготовката на учениците за работа и живот в информационното общество; Обновяване на наличната база и осигуряване на ИТ оборудване	постоянен	Директор, Община учители,	брой		
	2.2. Въвеждане на иновативни технологии в образованието (интерактивни дъски, таблети)	постоянен	Директор, учители	брой		
	2.3. Създаване на видеоматериали (вкл. специализирани видеолекции) и провеждане на интерактивни уроци. 2.4. Въвеждане и работа с електронен дневник.	през цялата учебна година	Директор, учители	брой		
	2.5. Обмен на добри практики по ИКТ на училищно и извън училищно ниво.	през цялата учебна година	Учители, училища, РУО	брой		
3.	Отчет за 2016-2020 г. по Националната стратегия за развитие на педагогическите кадри и план за 2021-2025					
	3.1. Обучение на учители и обмяна на добри практики за работа в интеркултурна среда.	постоянен	Директор, лектори			
	3. 2. Изграждане на ефективна система за	през цялата	Директор, Методическо			

	квалификация и кариерно развитие на педагогическите специалисти и обвързване със системата за диференцирано заплащане.	учебна година	обединение на учители			
	3. 3. Мотивацията на педагогическите кадри за професионално усъвършенстване и тяхната активност в развитието на иновативни практики.	постоянен	Директор, учители			
	3. 4. Набелязване на мерки за стимулиране повишаването на квалификацията на педагогическите специалисти.	начало на учебната година	Директор, Методическо обединение			
	3. 5. Даване на възможност за кариерно развитие на педагогическите специалисти по проекти и програми на ЕС и МОН.	постоянен	Директор, МОН, РУО			
	3. 6. Създаване на условия за квалификация на педагогическите специалисти за използване на различни форми и начини за практическо прилагане на учебното съдържание.	постоянен	Директор, Методическо обединение			
	3. 7. Проучване на потребностите чрез срещи с учители по културно - образователни области и мотивиране на педагогическите кадри за повишаване на поддържаща квалификация.	начало на учебната година	Директор, Методическо обединение			
	3. 8. Организиране и реализиране на разнообразни форми за споделяне на добри практики и провеждане на методически сбирки в училище с цел обмяна на опит и подкрепа на учители.	през цялата учебна година	Директор, Методическо обединение			
	3. 9. Стимулиране и обмяна на добри практики при организирането на дискуссионни форми на обучение, ролеви игри. Организиране на открити уроци в училището и посещения в учебни часове по различни учебни предмети в прогимназиален и гимназиален етап .	през цялата учебна година	Директор, Методическо обединение			
	3. 10. Участие в организирани от РУО методически сбирки, открити уроци, семинари, обучения и други.	през цялата учебна година	Директор, Методическо обединение			
4.	Изпълнение на плана по Националната стратегия за учене през целия живот					

	4. 1. Организиране и реализиране на различни форми на обучение в училището.	през цялата учебна година	Директор			
	4. 2. Консултиране на учениците обучавани в самостоятелна форма за подготовка и явяване на изпити.	през цялата учебна година	Директор, учители			
	4. 3. Среци с родители, изнасяне на лекции и провеждане на беседи по проблеми свързани с обучението и възпитанието на учениците.	през цялата учебна година	Директор, учители			
	4. 5. Кариерно ориентиране на учениците в училищното образование, вкл. по проект «Система за кариерно ориентиране в училищното образование» и други. Съвместни дейности с Център за кариерно ориентиране Велико Търново и включване на теми за обучение по кариерно ориентиране в плана на кл.ръководители за часа на класа.					
5.	Изпълнение на плана по Стратегията за образователна интеграция на децата и учениците от етническите малцинства					
	5. 1. Осигуряване на достъп до качествено образование на децата и учениците, за които българският език не е майчин (деца от етническите малцинства, деца на емигранти и на бежанци)	през цялата учебна година	Директор, учители, ученици			
	5. 2. Дейности по изпълнение ПМС № 104 за осигуряване за безвъзмездно ползване по един комплект учебни помагала за всеки ученик от I и II клас в държавните, общинските и частните детски градини и училища .	Начало на учебната година	Директор, кл. ръководители, учители			
	5. 3. Създаване на толерантна мултиетническа среда в училище – разработване и по-широко прилагане на специализирани програми за обучение в етническа толерантност на ученици, учители и родители, изучаване на културните особености и обичаите, възпитаващи в толерантност и разбирателство.	през цялата учебна година	Директор, учители, ученици			
	5. 4. Развиване на системата за извънкласни и	през цялата	Директор, учители,			

	извънучилищни дейности, които спомагат за по-добрата организация на свободното време и са насочени към развитие на творческия потенциал на децата и учениците.	учебна година	ученици			
	5. 5. Разширяване на възможностите за целодневна организация на обучението. Кандидатстване по програми и проекти.	постоянен	Директор, учители			
6.	Изпълнение на Националните програми за развитие на средното образование					
	6. 1. Участие в проект “Подкрепа за успех” по Оперативна програма „Наука и образование за интелигентен растеж“ 2014-2020	постоянен	Директор, учители			
	6. 2. Участие в Национална програма „На училище без отсъствие”, мярка „Без свободен час”.	постоянен	Директор, учители			
	6.4 Разширяване на условията за достъп и участие в национални образователни програми и подобряване на условията за мобилност.	постоянен	Директор, учители			
7.	Работа за развитие, функциониране, усъвършенстване и интегриране на ученици със специални образователни потребности и/или с хронични заболявания					
	7. 1. Изграждане на подкрепяща среда за децата и учениците със специални образователни потребности.	постоянен	Директор, учители, ресурсни учители			
	7. 2. Осигуряване на информационен и комуникационен достъп в училището и ресурсно подпомагане на ученици със СОП.	постоянен	Директор, учители, ресурсни учители			
	7. 3. Осъществяване на въвеждаща и периодична квалификация на педагогическите кадри за работа с деца и ученици със специални образователни потребности.	постоянен	Директор, учители, ресурсни учители			
	7. 4. Обучение на учители за работа с деца и ученици със СОП, споделяне на добри практики.	постоянен	Директор, учители			
	7. 5. Въвеждане на стимули за учителите, работещи с деца със специални образователни потребности и обвързване с механизмите на	постоянен	Директор			

	диференцирано заплащане.					
8.	Организиране и контролиране на дейностите, свързани с осигуряване на задължителна документация и с предоставяне на учебници и учебни помага за безвъзмездно ползване					
	8. 1. Своевременно изготвяне на заявка и осигуряване на задължителната училищна и учебна документация за началото и края на учебната година, безплатни учебници и учебни помагала на учениците от начален етап.	начало и край на учебната година	Директор, счетоводител			
	8. 2. Заявка и осигуряване безплатни учебници и учебни помагала на учениците.	начало на учебната година	Директор, счетоводител			
9.	Организиране функционирането и развитието на училището					
	9. 1. Осигуряване на по-голяма практическа приложимост на обучението и ориентирането му към конкретни резултати.	постоянен	Директор, учители			
	9. 2. По-широко навлизане на нови методи на преподаване (интерактивност) . Дискусионни форми, симулации, ролеви игри, разработване на проекти и други.	постоянен	Директор, учители			
	9. 3. Интегриране в учебното съдържание на знания за актуални проблеми на съвременността. Мотивиране, популяризиране на условията за участие в състезанията и участие в състезанията на общинско, областно и национално ниво. Провеждане на интердисциплинарни състезания: състезанията по природни науки за ученици от прогимназиален етап.	постоянен	Директор, учители			
	9. 4. Въвеждане на портфолио на учителя, ученика и училището. Участие на педагогическия персонал в курсове за разработка на портфолио на учител, ученик и училище. Разработване на портфолио на училището, учители и ученици.	постоянен	Директор, учители			
	9. 5. Засилване на възпитателната работа с децата и учениците с оглед пълноценно личностно	постоянен	учители			

	развитие.					
	9. 6. Мотивиране на учениците за обучение, усвояване на знания и умения, самоподготовка и развитие.	постоянен	учители			
	9. 7. Целенасочена работа за повишаване на грамотността на учениците и за по-добро усвояване на книжовния български език.	постоянен	учители			
	9. 8. Разширяване и стимулиране на формите за обучение и възпитание в дух на демократично гражданство и патриотизъм, здравно и екологично възпитание, потребителска култура, физическа активност и спорт.	постоянен	учители			
	9. 9. Възпитаване и изграждане на устойчиви навици за здравословен начин на живот в ученическа възраст и по време на ранното полово съзряване.	постоянен	учители			
	9. 10. Изграждане на система за превенция на насилието и агресията сред децата и учениците.	постоянен	учители			
	9. 11. Превенция на тютюнопушенето и употребата на алкохол и наркотични вещества сред децата и учениците.	постоянен	учители			
	9. 12. Осигуряване на възможности за развитие на интересите и способностите на учениците чрез обучение извън задължителното учебно време и ангажиране на свободното им време .	постоянен	учители			
	9. 13. Участие в олимпиади, състезания и конкурси в областта на науката, изкуствата и спорта - ученически игри и спортни състезания .	постоянен	учители			
	9. 14. Кандидатстване по проекти за осигуряване на развитие на интересите и способностите на учениците чрез обучение извън задължителното учебно време и ангажиране на свободното им време.	постоянен	Директор			
10.	Реализиране на план-прием на ученици					
	10. 1. Предприемане на мерки за осъществяване на прием на ученици в начален етап по прилежащ район на училището.	постоянен	Директор, учители			

11.	Организиране и координиране на дейностите по провеждането на държавните зрелостни изпити и националните външни оценявания					
	11. 1. Доразвиване и усъвършенстване на системата за провеждане на външно и вътрешно оценяване	постоянен	Директор, учители, РУО, МОН			
	11. 2. Усъвършенстване на условията и реда за провеждане на вътрешното оценяване, в това число квалификация на учителите за прилагане на нови форми за оценяване на знанията и уменията на учениците.	постоянен	Директор			
	11. 3. Прилагане на единни критерии при оценяване знанията на учениците.	постоянен	учители			
	11. 4. Мотивиране и стимулиране на учители и ученици за постигане на по - добри резултати в учебно – възпитателната работа и ефективна подготовката за участие във външното оценяване и показване на по-добри резултати.	постоянен	Директор			
	11. 5. Участие на учители в обучение по проекти и програми за квалификация на педагогическите специалисти и обучение на учители за формиране на знания, умения и компетентности за оценяване на учениците.	постоянен	Директор			
	11. 6. Разширяване на формите на работа в час чрез въвеждане на оценяване по проекти. Участие в обучение на учителите в квалификационни форуми във връзка с прилагането на проектите като метод на обучение в училище.	постоянен	учители			
12.	Контрол по спазването на държавните образователни изисквания.					
	12. 1. Тематични проверки	постоянен	Директор, РУО, МОН			
	12. 2. Текущи проверки	постоянен	Директор, РУО, МОН			

Директор: Ренета Савова


