



СРЕДНО УЧИЛИЩЕ "ГЕОРГИ СТОЙКОВ РАКОВСКИ"

гр. Велико Търново, ул. "Георги Измирлиев" № 2 тел.: 062/64 88 67;

e-mail: info-300127@edu.mon.bg

УТВЪРЖДАВАМ:
ДИРЕКТОР
РЕНЕТА САВОВА

ГОДИШЕН ПЛАН

ЗА КВАЛИФИКАЦИОННАТА ДЕЙНОСТ

в СУ "ГЕОРГИ СТОЙКОВ РАКОВСКИ" учебна 2023/2024 година

I. Анализ на работата по квалификация на педагогическите специалисти през миналата учебна година 2022/2023 година.

Квалификацията на педагогическите специалисти в СУ "Георги Стойков Раковски" гр. В. Търново по финансови причини, се свежда до вътрешно институционална - работа в МО и курсове, организирани от МОН.

За изминалата учебна 2022/2023 година педагогическите специалисти в училището, в това число и директора са десет души. Трима от педагогическите специалисти са посетили курсове за повишаване на квалификацията си.

Темите на проведените квалификационни дейности са:

Дата на обучението	Тема на обучението	Квалификационна форма /дискусия, семинар, тренинг, участие в конференции и форуми др./	Наименование на обучителната организация	Име на участника	Брой присъдени кредити
27.02.2023 г.	„ Приобщаващо образование и образователна интеграция на децата и учениците“	обучение	СБУ	Ваня Наумова	1 1
10.05.2022 г. до 10.03.2023 г.	„Монтесори метод за деца от	обучение	Асоциация Монтесори –	Татяна Капра	

	6 до 12 г.“		ръка за ръка		
10.05.2022 г. до 10.03.2023 г.	„Монтесори метод за деца от 6 до 12 г.“	обучение	Асоциация Монтесори – ръка за ръка	Албена Ангелова	
10.05.2022 г. до 10.03.2023 г.	„Монтесори метод за деца от 6 до 12 г.“	обучение	Асоциация Монтесори – ръка за ръка	Теодора Киркова	
14.11.2022 г.	Придобиване на IV ПКС	обучение	ДИУУ СУ „Св. Климент Охридски“	Невена Георгиева	
21.06.2023 г.	STEM - обучение	обучение	Вътрешно обучение, СУ „Г. С. Раковски”	Всички педагог. специалисти	

Вътрешноквалификационни дейности през учебната 2022/2023 година:

1. “Създаване и използване на електронни ресурси – анкети, тестове, презентации и дигитално учебно съдържание. Работа и презентирание с интерактивна дъска. Отговорник за провеждане на квалификационната форма: Невена Георгиева

II. Национални програми и проекти

Програми

1. НП Мярка "Без свободен час",
2. НП „Иновации в действие“
3. НП „Образователни маршрути“
4. НП „Осигуряване на съвременна, сигурна и достъпна образователна среда“, Модул 3 „Културните институции като образователна среда“ и Модул 5 „Площадки за обучение по БДП“
5. НП „Заедно в изкуствата и в спорта“
6. НП „ИКТ в системата на предучилищното образование“
7. НП „Подкрепа на образователните медиатори и социалните работници“

Занимания по интереси по наредбата за приобщаващо образование

„Монтесори математика“, „Шахмат“

2. Квалификации.

Отчитане на дефицити от познания, умения и практики на педагогическите специалисти

Установяването на дефицити се извършва чрез наблюдаване на пряката урочна работа, анкети, дискусии, семинари.

В края на учебната 2022-2023 година са установени дефицити от квалификация за работа с деца със затруднения в образователно-възпитателния процес;

Работа с изоставащи ученици;

Преподаване в мултикултурна и многоезична среда;
Ангажиране на родителите в дейностите на училището;
Създаване и провеждане на STEM обучение.

Във връзка с новия закон за образованието и нарастващите задължения на родителите, привличането им в дейността на училището, налага по-задълбочено познаване на закона от родителите и настойниците на учениците.

II. Приоритети в работата по квалификация през учебната 2023-2024 годна:
Предвид посочените дефицити от познание, умения и резултати от педагогическата дейност, могат да се планират следните теми за квалификация, насочени към:

- Владеее на модерните и алтернативни практики на преподаване, които предполагат учителите да имат основно насочваща и организираща роля;
- Интегриране на ученици със специални образователни потребности;
- Превенция и справяне с агресията в училище;
- Методическа подготовка за работа с хиперактивни деца и деца с нарушена концентрация, деца със СОП;
- Работа в екип и психологическа подкрепа за педагогическите специалисти;
- Работа по вътрешната квалификация и връзката и със самооценяването и оценяването /от колеги и от директора/ на учителите;
- Съвместни квалификационни практикуми между учители и родители;
- Споделяне на добри практики и STEM обучение.

III. Основни принципи и цели:

Основни принципи, които се спазват при провеждане на работата по квалификация:

1. Приемственост и последователност;
2. Системност;
3. Съгласуваност;
4. Достъпност;
5. Адаптивност и адекватност;

Цели:

Стратегическа цел:

Осигуряване на достъпно, всеобхватно и качествено образование и възпитание на учениците от начален етап и прогимназиален етап.

Оперативни цели:

1. Повишаване на научната, педагогическата и методическата подготовка на учителите. Регулиране на процеса на квалификация и създаване условия за професионално и кариерно развитие на педагогическия персонал.
2. Усъвършенстване на професионалните умения на учителите. Стимулиране на професионалното развитие на педагогическия персонал, STEM компетентности.
3. Промяна и развитие на професионалните нагласи и ценности.
4. Придобиване на умения за реализиране на ИКТ в обучението.
5. Придобиване на умения за представяне по достъпен начин на добри практики и постижения на другите учители, интегрирани уроци и STEM обучение.

6. Акцент върху практическото приложение на изучаваното учебно съдържание и поставяне на ученика в активна позиция по отношение на знанията.
7. Издигане и утвърждаване престижа на училището.

Задачи:

1. Да се разработи система за квалификационна дейност в училище, чийто план е неразделна част от годишния план на училището. Към него да се добавят и плановете на методическото обединение.
2. Да се стимулират учителите към активно преподаване и обучение чрез обмяна на педагогически опит, към висококачествена самоподготовка и професионално усъвършенстване.
3. Да се създадат условия за делова и дружеска атмосфера на откритост и гласност при оповестяване на постигнати успехи, както и при анализ и преодоляване на неуспехи и трудности, така и при разрешаване на възникнали проблеми.
4. Квалификационната дейност да съдейства за успешното усвояване на учебното съдържание по предмети.
5. Да се създаде трайна мотивация за учебна дейност у учениците чрез разнообразни форми на проверка и оценка на знанията в съответствие с новите образователни изисквания.
6. Да се усъвършенства организацията и методиката на преподаване и стимулиране на професионалните изяви на учителите.

IV. Форми на квалификационна дейност:

Форми:

1. На училищно ниво - семинари, беседи, лектории, практикуми (провеждане на бинарни и открити уроци, работа с проблемни групи, решаване на казуси), дискусии, професионални педагогически и психологически тренинги, открити педагогически практики, видео прожекции, мултимедийно интерактивно обучение, родителски лектории, консултации, тематични педагогически съвети, Дни на отворените врати (за наблюдаване на уроци), вътрешно училищна квалификационна дейност.
2. Извънучилищна квалификационна дейност: квалификационни курсове на място и по избор, самообразование и самоусъвършенстване, семинари, лекции, школи, тренинг, проектен метод, учителско портфолио, споделяне, изучаване и прилагане на добри педагогически практики, онлайн споделяне, открити уроци, организирани от РУО на МОН или други институции, работа с проекти и програми, участие в педагогически конференции и форуми.

Организиране:

1. На училищно ниво – вътрешно училищни квалификационни дейности, свързани с актуалните проблеми на обучението и възпитанието.
2. Извънучилищна квалификационна дейност – повишаване на личната професионална квалификация по пътя на самостоятелно обучение и съобразно възможностите, определени в Наредба №5 за придобиване на професионално-квалификационни степени, на ниво ВУЗ, други неправителствени организации и частни образователни фирми.

Мотиви за избор на посочените форми:

- Усвояване на съвременни дидактически и социализиращи технологии, ориентиране към идеята за непрекъснато учене;
- Стимулиране на учителя да бъде компетентен в сферата на демократично гражданство;

-Търсене на нетрадиционни и иновационни педагогически технологии за ангажиране на конкретния ученик в клас, STEM обучение.

V. ДЕЙНОСТИ

A. ВЪТРЕШНОИНСТИТУЦИОНАЛНА КВАЛИФИКАЦИОННА ДЕЙНОСТ

(Във връзка с изискванията на чл. 47, т. 2 от Наредба № 15/22.07.2019 г.) за задължителен брой академични часове (минимум 16 часа годишно) за провеждане на вътрешна квалификация е създадена организация за включване в обученията на всички педагогически специалисти в СУ „Г. С. Раковски“ в рамките на учебната година. Вътрешноквалификационните дейности се организират и провеждат от старшите учители в училището. За участието на педагогическите специалисти във вътрешната квалификация не се присъждат квалификационни кредити.)

Тема	Вид дейност	Брой часове	Отговорници	Време за провеждане
Новости при използване на електронни учебници и приложения за работа в онлайн среда.	Практикум	2	Учители	Септември 2023 г.
Правилника за дейността на училището и промените в наредбите на МОН. (след септемврийските съвещания на началните и прогимназиалните учители)	Кръгла маса	2	Учители	Октомври 2023 г.
Повишаване на мотивацията за учене и резултатите на учениците чрез използване на ИКТ, STEM обучение	Практикум	2	Петър Димитров	Ноември 2023 г.
Ранна диагностика при деца в риск и при деца в нужда от оказване на допълнителна	Дискусия	1	Рени Андонова	Ноември 2023 г.

помощ				
Организиране на тренинги от психолога на училището за справяне на педагогическите специалисти със стреса в училище	Тренинг	1	Галина Типографова	Декември 2023 г.
Стратегии за работа с деца с обучителни трудности	Семинар	2	Родители, учители	Декември 2023 г.
“STEM – ПОДХОД В ОБРАЗОВАНИЕТО“	Методическа сбирка	2	Таня Капра	Февруари 2024 г.
Работа по проекти и национални програми	Практикум	2	Класен ръководител 6. клас	Март 2024 г.
Повишаване на мотивацията за учене и резултатите на учениците чрез използване на съвременни интерактивни методи и средства в обучението	Практикум и методическа сбирка	2	Класен ръководител на 4. клас	Април 2024 г.
Лидерство в училище – елементи и видове	Семинар	2	Таня Капра	Май 2024 г.
Усъвършенстване на организацията за подготовка на училищен спортен празник	Дискусия	2	Кристина Иванова	Юни 2024 г.

Б. ИЗВЪНИНСТИТУЦИОНАЛНА КВАЛИФИКАЦИОННА ДЕЙНОСТ

(Организацията на извънinstitutionалните обучения е съобразена с изискванията на чл.222, ал.1 от ЗПУО, съгласно който обученията се извършват от специализирани обслужващи звена, от висши училища, научни организации и обучителни организации, чиито програми за обучение са одобрени от МОН. Педагогическите специалисти са длъжни да повишават квалификацията си по програми на обучителните организации в не по-малко от 48 академични часа за всеки период на атестиране (4 години). За проведените обучения се присъждат квалификационни кредити. Един квалификационен кредит се присъжда за 16 академични часа, от които не по-малко от 8 академични часа са присъствени.)

1. Координиране на извънinstitutionалната квалификационна дейност с вътрешно-квалификационна дейност.

Срок: постоянен

Отг.: Директор

2.Обмяна на опит с учители от други училища.

Срок: постоянен

Отг.: учители

3.Осигуряване на информационни бюлетини за участие на учителите в квалификационни форми за повишаване на квалификацията и придобиване на професионално-квалификационни степени.

Срок: постоянен

Отг.: Директор, председатели на МО

4.Участие на педагогическия колектив в квалификационен курс на избрана тема.

Срок: постоянен

Отг.: Директор

5.Участие в семинари, организирани от МОН и други институции.

Срок: постоянен

Отг.: Директор

6.Участие в септемврийски съвещания на РУО – В. Търново, организирани от РУО.

Срок: постоянен

Отг.: Директор

7.Предоставяне на информация и мотивиране на учителите за придобиване на ПКС и повишаване на квалификационната степен.

Срок: постоянен

Отг.: Директор, председателя на МО

VI. ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ. АНАЛИЗ И ОЦЕНКА НА ЕФЕКТИВНОСТТА

Очаквани резултати:

1.Ефективно използване на съвременни информационни и мрежови технологии за повишаване качеството на образованието и въвеждане на иновации в образователния процес.

2.Самоусъвършенстване чрез вътрешно-училищната и извънучилищната система за квалификация.

3.Приложение на съвременните тенденции в проверката и оценката на знанията на учениците.

4.Прилагане на интегрирания подход в обучението, интердисциплинарни уроци, STEM подход.

5.Сформиране на екипи за разработване и реализация на проекти и програми.

6.Представяне на готови практически продукти, получени в следствие на придобити теоретични знания и практически умения.

7.Осъвременяване и разширяване на ключови компетентности на учителите (чуждоезикови, дигитални, иновации и предприемачество и др.).

Критерии и индикатори за оценка (качествени и количествени) във връзка със спецификата на училището:

- брой обучени учители спрямо общия брой (в %); - 100%
- брой учители, придобили ПКС, спрямо общия брой (в %). – 33%

VII. ФИНАНСИРАНЕ НА КВАЛИФИКАЦИОННИТЕ ДЕЙНОСТИ

Финансирането на квалификационните дейности са предварително обсъдени на педагогически съвет и със социалните партньори и утвърдени от директора и главния счетоводител. Сумата на отпуснатите средства е минимум 50% от предвидените годишни средства за квалификационни дейности, които се определят съгласно чл. 8, ал. 1 от Колективния трудов договор за системата на предучилищното и училищното образование от 17.08.2020 г.

VIII. КОНТРОЛ

Контролът на училищно ниво се осъществява от Директора, като тематиката и периодичността са в неговия План за контролна дейност. Комисията представя отчет за изпълнението на плана пред Педагогическия съвет два пъти в годината - на срочния и годишния съвет.

- а) Директорът и екипът му за ръководене на училището участват в разпределянето на отговорностите по организацията и координацията на работата по квалификация.
- б) Директорът и екипът му контролират организацията, координацията и изпълнението на всички дейности по квалификация.
- в) Директорът и екипът му контролират процеса на прилагане на представените и обсъдени добри практики в работата на учителите.
- г) Директорът и екипът за управление на училището контролират регулярното обсъждане и отчитане на постиженията и проблемите в работата по квалификация на заседанията на ПС.

Директорът възлага контрол на изпълнение на Плана за квалификационна дейност, както следва:

- В частта извънучилищна квалификация. Проведеният контрол ПДУД вписва в книга за контролната дейност на ПДУД.
- В частта вътрешно училищна квалификация – на Председателя на комисията по квалификационна дейност. Проведения контрол директорът описва в годишния си доклад пред ПС след края на учебната година. Регулярно докладва пред ПС за осъществени квалификационни дейности, резултати и приоритети за вътрешна квалификация.
- В частта финансиране на квалификацията - на главния счетоводител Севделина Караиванова.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

Настоящият План за квалификационна дейност е отворена система и подлежи на актуализация за предложения и за промени, настъпили в резултат на обективни обстоятелства, променящите се условия, непредвидени обстоятелства и задачи.

Стратегията на СУ "Георги Стойков Раковски" за мотивиране на педагогическите специалисти за включване в обучения е в съответствие с „Националната стратегия за развитие на педагогическите кадри 2014 - 2020", отговаря на необходимостта от непрекъснато обучение и квалификация на педагогическите кадри във връзка с постоянните промени в училището и в традиционните извънучилищни институции с решаващо значение за възпитанието и образованието, каквито са семейството, обществената среда, неформалните групи, медиите и др. Заложените цели, мерки и дейности гарантират постигане на професионална стабилност и висок обществен статут на педагогическите кадри за утвърждаване ролята им на ключов фактор в едно общество, основано на знанието.

Настоящият План за квалификационна дейност отговаря на стратегическата цел за развитие на училището, съгласуван е със Синдикалната организация и е неразделна част от годишния план на училището, приет на заседание на ПС
Протокол № 9 от 05.09.2022 г.